

北京市社会科学基金决策咨询项目 鉴定结项审批书

项目编号 _____

项目名称 _____

项目级别 _____

申报专题 _____

项目负责人 _____

项目承担单位 _____

填表日期 _____ 年 _____ 月 _____ 日

北京市社会科学界联合会 北京市哲学社会科学规划办公室

2021年6月修订

声 明

本申请鉴定结项的研究成果遵守学术规范，不存在知识产权争议，不存在错误政治导向或意识形态问题。本表所填内容均属实。北京市社科联、市社科规划办享有宣传、推介本成果的权力，但保留作者的署名权。特此声明。

成果是否涉及敏感问题或其他不宜公开出版的内容：是否

成果是否涉密：是否

项目负责人(签章)：

年 月 日

填 表 说 明

一、填表前请认真阅读《北京市社会科学基金决策咨询项目鉴定结项工作细则（试行）》。

二、请按照表内规定的内容如实填写。所填栏目不够用时可加页；无内容填写的可空白；选择性栏目请在选项上划“√”。本表用A4纸打印，左侧装订。

三、“鉴定结果”由鉴定组织者填写；鉴定专家的个人意见填入《北京市社会科学基金决策咨询项目成果鉴定表》（活页），附在《结项审批书》之内。

四、项目鉴定结项所需材料：1. 本《结项审批书》原件1份；2. 最终成果定稿6套（5套匿名、1套规范署名）；3. 最终成果简介1份；4. 以上三份材料的电子版；5. 《北京市社会科学基金决策咨询项目成果鉴定表》（活页，原件）；6. 项目经费收支明细（财务部门出具并盖章）；7. 阶段性成果及转化证明材料1套。

五、项目免于鉴定结项所需材料：1. 本《结项审批书》原件1份；2. 规范署名的最终成果1套；3. 最终成果简介1份；4. 以上三份材料的电子版；5. 项目经费收支明细（财务部门出具并盖章）；6. 阶段性成果及转化证明材料1套。

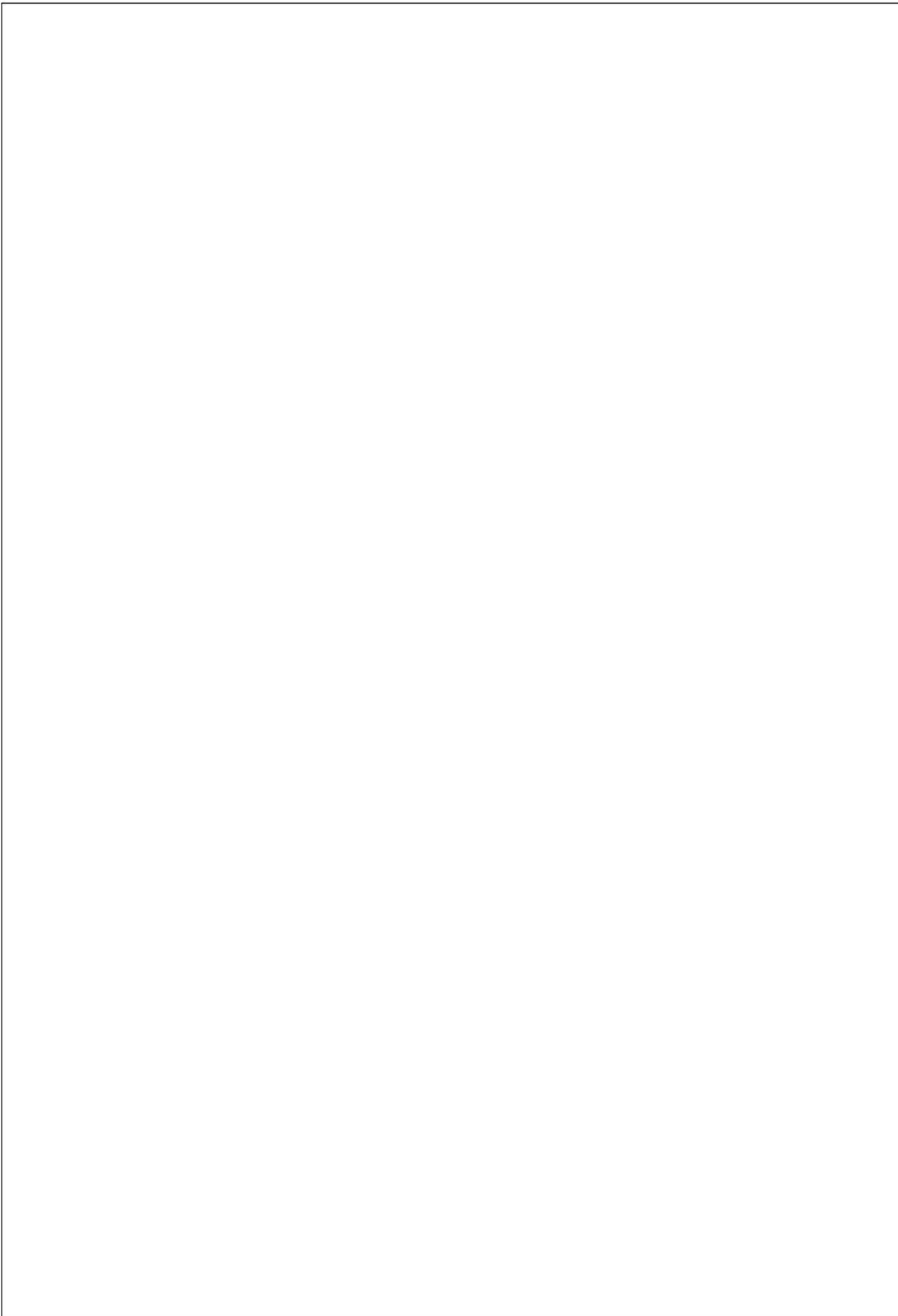
一、数据表

鉴定结项 成果名称								
最终成果形式		最终成果字数			万字			
计划完成时间		年 月 日		申请鉴定时间		年 月 日		
出版时间		出版社名称						
获奖情况								
转载、引用情况								
项目 负责 人	姓 名		性 别		民 族		出 生 日 期	年 月 日
	所在 单 位				专 业 技 术 职 务		行 政 职 务	
	研 究 专 长				学 历		学 位	
	通 讯 地 址						邮 编	
	联 系 电 话			(手机) (办公)	电 子 邮 箱			
课 题 组 主 要 成 员	姓 名	单 位			职 称	承 担 任 务		

注：课题组主要成员按照研究成果实际贡献顺序填写，结项证书只限前8名。

二、项目执行情况总结报告

主要内容提示:1.项目预期研究计划的执行情况; 2.成果研究内容及方法的创新程度、突出特色和主要建树; 3.成果的学术价值、应用价值及社会影响和效益; 4.成果存在的不足或欠缺, 尚需深入研究的问题等。(限 3000 字)



注：本栏可加页。

三、主要阶段性成果

序号	成果名称	成果形式	作者	成果转化应用情况 (批示、采纳、获奖、发表、出版、引用、转载、社会评价和反响等，需附相关证明材料)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

注：请按项目负责人、课题研究任务主要承担者、课题组一般成员的顺序如实填写，论文发表的期刊需标明是否是 CSSCI 期刊。本栏可加行、加页。

四、项目最终成果简介

主要内容与要求提示：

1. “最终成果简介”是结项的必需材料，供介绍、宣传、推广成果使用。
2. “最终成果简介”的内容包括：研究成果的核心观点（500字）；项目研究的目的和意义(略写)；研究成果的主要内容和对策建议(详写)；字数限3000字。
3. “最终成果简介”应由项目负责人撰写；文章内容要层次清楚、观点明晰、用语准确、文风朴实，要有实质性内容，并具有整体性和系统性，不得简单排列篇章目录。
4. “最终成果简介”在左上方需写明“项目编号”、“项目名称”、“项目负责人”，用A4纸打印，一式1份，作为活页附在《鉴定结项审批书》中。

五、申请免于鉴定的理由

凡符合下列条件之一的项目，可申请免于鉴定，并附相关证明材料：

重大项目：①研究成果（含阶段性成果，下同）得到中央领导肯定性批示，或2篇研究成果得到省部级领导肯定性批示；②研究成果被党中央国务院、中央决策部门、市委市政府采用，或2篇研究成果被市委市政府决策部门采用；③1篇研究成果得到省部级领导肯定性批示，另1篇研究成果被市委市政府决策部门采用；④在中央“三报一刊”以“北京市习近平新时代中国特色社会主义思想研究中心”署名发表2篇各2000字以上的研究成果；⑤在《北京日报》发表3篇各2000字以上的研究成果。

重点项目、一般项目和青年项目：①研究成果得到中央或省部级领导肯定性批示；②研究成果被党中央国务院、中央决策部门、市委市政府、市委市政府决策部门采用；③在中央“三报一刊”以“北京市习近平新时代中国特色社会主义思想研究中心”署名发表1篇2000字以上的研究成果；④重点项目在《北京日报》发表2篇各2000字以上的研究成果，一般项目在《北京日报》发表1篇2000字以上的研究成果；⑤研究成果列入社会科学文献出版社皮书系列（北京市哲学社会科学研究基地智库报告系列丛书）公开出版。

经有关部门认定，项目最终成果涉及党和国家机密不宜公开鉴定，且成果质量已得到相关厅局级以上部门认可的。

六、建议回避鉴定的专家名单

课题组可以提出可能影响评价公正性的专家回避鉴定本成果并说明理由；建议回避鉴定的专家人数不得超过3人。

姓名	单位	职称	建议回避鉴定的理由

七、项目决算表

填写说明：项目资金分为直接费用和间接费用。直接费用须如实填写开支细目，同时附上预算调整情况说明和由所在单位财务管理部门打印的经费开支明细账。有外拨资金的项目，由项目负责人汇总编制项目资金决算，并附上合作研究单位财务、审计部门审核签章的直接费用开支明细账。

直接费用支出情况说明		
支出类别	批准预算数 (万元)	决算数 (万元)
1. 资料费		
2. 数据采集费		
3. 会议费/差旅费/国际合作与交流费		
4. 设备费		
5. 专家咨询费		
6. 劳务费		
7. 印刷出版费		
8. 其他支出		

间接费用使用情况说明					
管理费用	万元	间接成本	万元	绩效奖励	万元
结余资金					
直接费用 结余	万元	支出计划（请详细列支，将以此作为结余资金使用的主要依据。）			
间接费用 结余	万元	支出计划（请详细列支，将以此作为结余资金使用的主要依据。）			

注：项目研究成果鉴定专家劳务费用由市社科联、市社科规划办另行支付；研究成果二次鉴定的专家劳务费由课题组支付。

八、项目承担单位审核意见

财 务 部 门 意 见	负 责 人(签章) 公 章 年 月 日
审 计 部 门 意 见	负 责 人(签章) 公 章 年 月 日

九、鉴定结果

序号	姓名	鉴定分数	鉴定等级建议
鉴定专家一			
鉴定专家二			
鉴定专家三			
鉴定专家四			
鉴定专家五			
平均分			
核对人（签字）： _____ 年 月 日			

注：本栏由鉴定组织者核对填写。须附5份《北京市社会科学基金项目成果鉴定表》。

十、项目承担单位科研管理部门意见

审核事项：1.成果有无政治导向问题或其他不宜公开出版的内容。2.项目成果转化应用情况是否属实。3.填报的阶段性成果是否在项目研究期间完成，与项目研究主题有无直接联系，信息是否属实。4.最终成果的形式和内容是否符合预期研究目标，引文、注释和参考文献是否规范。5.经费使用是否属实合理。

审核人（签章）：

公 章

负责人（签章）：

年 月 日

